



STIJLZINNIG

Binnenkort huurt u meubels van ons voor de verkoop van uw woning. Op deze dienst zijn naast onze algemene voorwaarden de onderstaande huurvoorwaarden van toepassing. Neem ze goed door zodat u weet wat wij van u verwachten en wat u van ons kan verwachten.

HUURVOORWAARDEN

Artikel 1 Algemeen

1.1. Definities

- STIJLZINNIG; de gebruiker van deze huurvoorwaarden ingeschreven bij de Kamer van Koophandel als STIJLZINNIG onder nummer 51662345.
- Oprichtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die met STIJLZINNIG een opdracht sluit.
- Opdracht: de overeenkomst tussen de opdrachtgever en STIJLZINNIG.

Artikel 2 Totstandkoming van opdracht

- Een opdracht met STIJLZINNIG komt tot stand wanneer de opdrachtgever aan STIJLZINNIG schriftelijk dan wel digitaal (per email, sms en/of whatsapp) akkoord heeft gegeven op de opdracht.
- Bij het aangaan van een opdracht met STIJLZINNIG in welke vorm dan ook, geeft de opdrachtgever te kennen akkoord te gaan met alle genoemde punten van de Huurvoorwaarden.

Artikel 3 Uitvoering van opdracht

- STIJLZINNIG zal de opdracht naar eigen inzicht en overeenkomstig goed vakmanschap uitvoeren.
- STIJLZINNIG is de vertrouwenspersoon en raadgever van de opdrachtgever. Hierbij vertrouwt STIJLZINNIG op de correctheid van de verstrekte gegevens en informatie door of namens de opdrachtgever. Mocht tijdens de uitvoering van de opdracht blijken dat deze informatie onvoldoende, te laat of niet correct is en aanpassingen van de opdracht noodzakelijk zijn, dan zullen de bijkomende kosten die daarvan het gevolg zijn als meerwerk bij de opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- STIJLZINNIG kan naar eigen inzicht bepaalde werkzaamheden laten verrichten door derden als een goede uitvoering van de opdracht dit vereist.
- Voor een optimale uitvoering van de opdracht is het noodzakelijk dat zowel STIJLZINNIG als de opdrachtgever de aangegeven planning hanteren.
- De door STIJLZINNIG opgegeven levertijd is niet als fatale termijn te beschouwen. STIJLZINNIG kan de planning tussentijds bijstellen als nodig en zal de opdrachtgever hierover informeren.

Artikel 4 Wijziging van de opdracht

- Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt, dat voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen en/of aan te vullen, zullen de partijen tijdig en in overleg de opdracht dienovereenkomstig aanpassen.
- Door wijziging en/of aanvulling van de opdracht kan het tijdstip van voltooiing van de opdracht worden beïnvloed. STIJLZINNIG zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
- Indien de wijziging of aanvulling financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal STIJLZINNIG de opdrachtgever hierover van te voren inlichten, tenzij dit door de omstandigheden niet mogelijk is en het verrichten van de aanvullende werkzaamheden geen uitstel toelaat of ernstige vertraging oplevert.
- Meerkosten door wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht van welke aard dan ook, worden aan de opdrachtgever in rekening gebracht.
- Indien de opdrachtgever niet bijdraagt aan een spoedige voortgang van het proces kan dit financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben. STIJLZINNIG zal de opdrachtgever hierover informeren.
- De opdrachtgever is een vergoeding verschuldigd voor aanvullende werkzaamheden (meerwerk) van STIJLZINNIG voor wijziging van een ontwerp op verzoek van de opdrachtgever.

Artikel 5 Vergoeding bij geen afneming producten of diensten

- 5.1. STIJLZINNIG streeft ernaar om haar opdrachtgevers zo goed mogelijk van dienst te zijn, ook wanneer er advies wordt gegeven, offertes worden aangevraagd, of voorbereidend werk wordt verricht zonder dat dit direct leidt tot een afname van producten of diensten.
- 5.2. Indien een opdrachtgever besluit geen product of dienst af te nemen bij STIJLZINNIG, terwijl STIJLZINNIG wel tijd en middelen heeft geïnvesteerd in advies, ontwerp, offerteaanvragen, of andere voorbereidende werkzaamheden, behoudt STIJLZINNIG zich het recht voor om een redelijke vergoeding in rekening te brengen voor de geïnvesteerde tijd en inspanningen.
- 5.3. De hoogte van deze vergoeding is afhankelijk van de aard en omvang van de verrichte werkzaamheden. De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk om voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden te informeren over de mogelijke kosten indien er geen afname van producten of diensten volgt zodat de opdrachtgever een weloverwogen keuze kan maken.

Artikel 6 Prijzen

- 6.1. Alle genoemde prijzen in de offertes en facturen van STIJLZINNIG worden weergegeven in euro's. Er worden zowel exclusief als inclusief btw bedragen benoemd.
- 6.2. Alle genoemde prijzen in een offerte van STIJLZINNIG zijn gebaseerd op de tarieven die gelden ten tijde van de standkoming van de opdracht. Genoemde tarieven en kortingen gelden niet automatisch voor toekomstige te leveren diensten en/of producten.
- 6.3. STIJLZINNIG behoudt zich het recht voor om tarieven aan te passen.
- 6.4. Mondeling gemaakte afspraken en bedingen zijn bindend.

Artikel 7 Betaling

- 7.1. Na afronding van de opdracht ontvangt de opdrachtgever een factuur. STIJLZINNIG hanteert een betalingstermijn van 14 dagen in geval van meubelverhuur
- 7.2. De opdrachtgever is niet gerechtigd om betalingen op te schorten en/of te verrekenen.

Artikel 8 Product, bestelling en levering

- 8.1. STIJLZINNIG heeft geen producten op voorraad, omdat alle producten op maat gemaakt of speciaal voor de opdrachtgever worden ingekocht op basis van de opdracht of individuele overeenkomst. Producten kunnen daarom niet geretourneerd worden.
- 8.2. STIJLZINNIG is niet verantwoordelijk voor eventuele onjuiste informatie over ontwerpen, foto's en/of andere informatie op andere websites dan de officiële website van STIJLZINNIG.

Artikel 9 Eigendomsrecht, gebruik en licentie

- 9.1. In het kader van de geleverde diensten van STIJLZINNIG blijven alle door STIJLZINNIG aangedragen werktekeningen, illustraties, ontwerpen, schetsen, foto's en andere materialen en bestanden en alle intellectueel eigendomsrechten hierop eigendom van STIJLZINNIG, ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.
- 9.2. Het is de opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming van STIJLZINNIG het werk zonder vermelding van naam van STIJLZINNIG openbaar te maken en/of te verveelvoudigen.
- 9.3. STIJLZINNIG heeft, met inachtneming van de belangen van de opdrachtgever, de vrijheid om ontwerpen en/of foto's te gebruiken voor publiciteit of promotie.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

- 10.1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan STIJLZINNIG aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht, aan STIJLZINNIG worden verstrekt. Heeft de opdrachtgever deze gegevens niet verstrekt, dan is STIJLZINNIG niet aansprakelijk voor daaruit voortvloeiende schade.
- 10.2. STIJLZINNIG is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat STIJLZINNIG is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens. (Een Funda plattegrond is veelal onvolledig en onjuist.)
- 10.3. STIJLZINNIG is niet aansprakelijk voor gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en/of schade door bedrijfsstagnatie.
- 10.4. Aansprakelijkheid van STIJLZINNIG is altijd beperkt tot de hoogte van de factuurwaarde van (het gedeelte) van de opdracht waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.
- 10.5. Mocht STIJLZINNIG tijdens de uitvoering van een opdracht in een woning schade toebrengen aan het interieur van de opdrachtgever dan beschikt STIJLZINNIG over een aansprakelijkheidsverzekering voor het dekken van eventuele kosten.

Artikel 11 Overmacht

11.1. Onder overmacht wordt mede verstaan een omstandigheid waar STIJLZINNIG geen invloed op heeft of redelijkerwijs kan hebben.

11.2. Ingeval van overmacht worden de verplichtingen van STIJLZINNIG opgeschort. Indien de periode langer dan 2 maanden duurt, dan is ieder der partijen bevoegd de opdracht te beëindigen zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

11.3. Indien STIJLZINNIG bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan is zij gerechtigd om het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betreft het een afzonderlijke opdracht

Artikel 12 Klachtenregeling

12.1. Klachten dienen bij voorkeur direct en binnen 14 dagen na afronding van de opdracht, per email kenbaar gemaakt te zijn aan STIJLZINNIG.

12.2. Indien een klacht naar het oordeel van STIJLZINNIG gegrond is, zal STIJLZINNIG de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen. Indien uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, dan zal STIJLZINNIG kunnen besluiten tot het aanpassen van de factuur tot een lager bedrag.

12.3. Indien de opdrachtgever een klacht indient buiten de in 12.1 gestelde termijn en door tijdsverloop niet meer kan worden vastgesteld of de klacht gegrond is, bijvoorbeeld of een gebrek al aanwezig was op het moment van levering of dat dit later is ontstaan door een andere oorzaak buiten STIJLZINNIG verantwoordelijkheid, dan kan geen herstel of vervanging plaatsvinden.

Artikel 13 Overige bepalingen

13.1. STIJLZINNIG behoudt zich het recht voor om een opdracht niet in behandeling te nemen.

13.2. STIJLZINNIG behoudt het recht om het resultaat van een opdracht in de vorm van tekeningen en foto's op haar website te plaatsen of te gebruiken voor elke andere vorm van publiciteit. STIJLZINNIG zal hierbij altijd het privacybelang van de opdrachtgever in acht nemen.

13.3. Op alle rechtsbetrekkingen en opdrachten waarbij STIJLZINNIG partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Ook indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij in het buitenland woonachtig en/of gevestigd is.

13.4. Beide partijen zullen pas beroep doen op de rechter, nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil te voorkomen.